

CR02 – Conduite opérationnelle de réunion

Objectifs de la formation

Être capable d'animer une réunion avec efficacité et réussite et de promouvoir les clés de réussite

Profil des apprenants

Personnes amenées à organiser et piloter fréquemment des réunions

Prérequis

Aucun

Programme de la formation

- Les différents types de réunion
- Ce qu'est une réunion réussie
- Préparer une réunion
- Piloter une réunion
- Après la réunion
- Gérer les situations difficiles en réunion
- Etudes de cas sur base de vécus concrets des apprenants

Moyens pédagogiques

Techniques interrogatives, expositives et actives, mises en situation par jeux de rôles

Evaluation des acquis de la formation

Quiz en fin de formation

Equipe pédagogique

Formateur-consultant certifié SIPCA (RNCP niveau 6), expérimenté en management de projets complexes en entreprise industrielle

Présentiel ou à distance

Durée : 2 jours (14 heures)

Prix :

INTER : 1200 € HT / stagiaire

(minimum : 4 stagiaires)

INTRA : 3500 € HT

(jusqu'à 12 stagiaires)

contact@aptilead.fr

07 66 04 56 86